

# Brugermanual for medlemmer

↙ Klik på opret profil



## Oprettelse af ny profil

Når du klikker på "Opret profil" vil en ny boks komme frem som vist herunder.

**Opret profil** Hjælp

Indtast din E-mail →   ← Gentag din E-mail

Indtast selvvalgt kodeord →   ← Gentag din E-mail

Vælg ønske →  Ja tak  Nej til Vindinge Rideklub nyhedsbreve?   
 ✓ Kodeordene er ens

Udfyld felterne med din kontakt-information →

Vælg køn →  Mand  Kvinde

Acceptere vores **Brugerbetingelser**.  Acceptere vores **Privatlivspolitik**.  Jeg er ikke en robot reCAPTCHA Privatliv - Vilkår ← Vælg jeg er ikke en robot

Accepter klubbens brugerbetingelser og privatlivspolitik. Profil kan ikke oprettes uden at acceptere begge. Du kan læse begge ved at klikke på dem.

Når alt er udfyldt, klik på "Opret profil". Du vil nu modtage en velkomstmil fra klubben, som sendes til den indtastede mail.



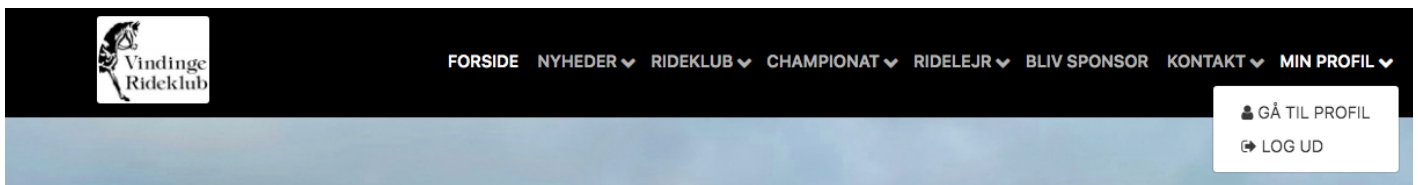
## Log ind

Når du opretter en profil vil du automatisk være logget ind første gang, vælg min profil og Gå til profil. Hvis du har været logget ud fra din profil skal du klikke på log ind hvor du efterfølgende bliver bedt om at indtaste din email og kodeord. Klik på log ind.

The screenshot shows a login form titled "Log ind" with a close button (X). It contains two input fields: "E-mail" and "Password". The "E-mail" field has an annotation "Indtast din E-mail" with an arrow pointing to the field. The "Password" field has an annotation "Indtast det selvvalgte kodeord" with an arrow pointing to the field. Below the password field is a checkbox for "Husk login" and a link for "Glemt password?". At the bottom right, there are two buttons: "Luk" and "Log ind". An annotation "Log ind" with an arrow points to the "Log ind" button.

## Min profil

Nu er du logget ind og kan klikke på min profil → gå til profil



## Mine informationer

Viser de informationer du indtastede ved oprettelse af profilen. Du kan nu foretage ændringer, hvis det ønskes. Husk at klikke på knappen opdater oplysninger nederst på siden, for at gemme ændringerne.

The screenshot shows the "Mine informationer" page. At the top, there is a navigation bar with the same menu as the previous screenshot. Below the navigation bar, there are several tabs: "Mine informationer", "Mine tilmeldinger", "Økonomi", "Beskeder", "Familie medlemmer", "Navn Navnesen", and "Familiemedlem". The "Mine informationer" tab is selected. Below the tabs, there is a profile picture placeholder with an annotation "Tilføj evt et foto" and an arrow pointing to it. To the right of the profile picture, there are several input fields: "mail@gmail.com", "Nyt kodeord", and "Gentag kodeord". Below these fields, there is a checkbox for "Kodeordene er ens" which is checked. Below the checkbox, there is a dropdown menu for "til nyhedsbreve?" with options "Ja tak" and "Nej". Below the dropdown menu, there are several input fields for "Fornavn", "Efternavn", "Adresse", "05/03/2008", "Mobil", "Ekstra mail 1", and "Ekstra mail 2". At the bottom left, there is a dropdown menu for "Mand" and "Kvinde". At the bottom right, there are two buttons: "Tilføj familiemedlem" and "Opdatere oplysninger". An annotation "Her kan du evt ændre dit ønske" with an arrow points to the "til nyhedsbreve?" dropdown menu. An annotation "Denne side vil nu være udfyldt med de informationer du indtastede tidligere" points to the input fields. An annotation "Klik her hvis du skal tilføje et familiemedlem. Funktionen giver den fordel at alle kan samles under samme log ind. Så skal i kun huske en mail og en kode." with an arrow points to the "Tilføj familiemedlem" button.

## Tilføj Familiemedlem

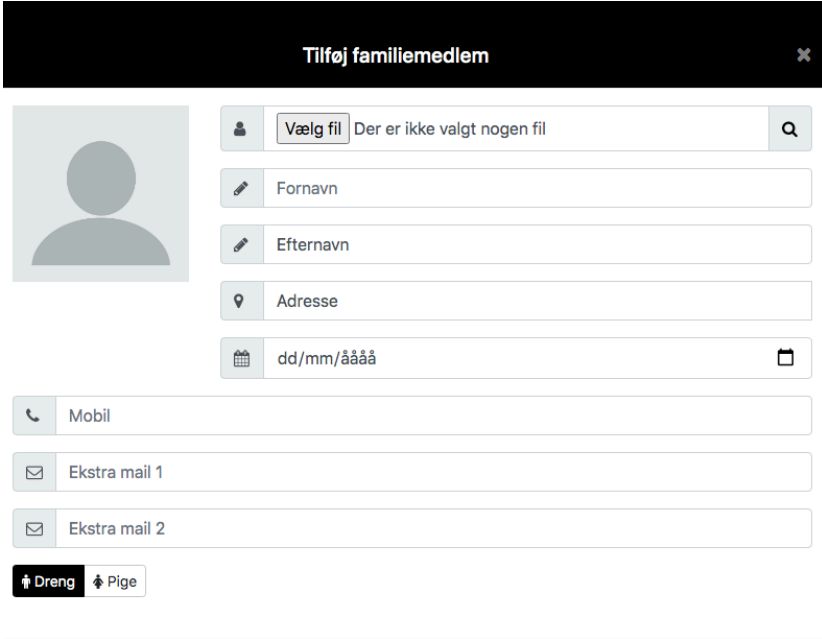
Systemet udfylder automatisk efternavn, mobil og adresse. Hvis nogle af disse informationer ikke passer på det familiemedlem som oprettes kan man bare ændre dem og udfylde resten. Efterfølgende vil familiemedlemmer vises på oversigten mine informationer og man kan nu skifte mellem de enkelte ved at klikke på dets navn.

Tilføj evt et foto →

Udfyld familiemedlemmets informationer

Vælg køn →

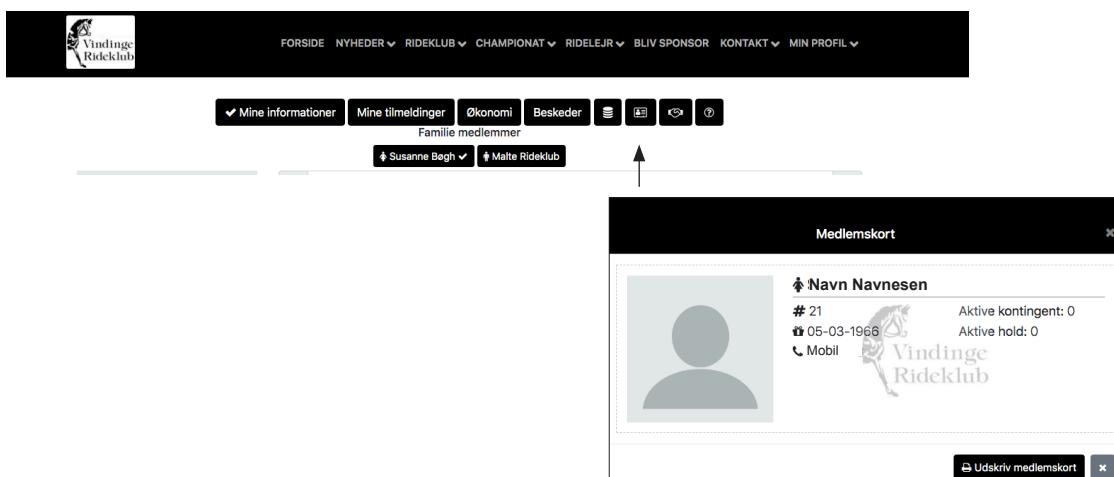
Når alt er udfyldt, klik på knappen og familiemedlemmet oprettes og tilknyttes profilen.



Familiemedlem. Husk at stå på den rigtige profil når du skal tilmelde til en aktivitet.

## Medlemskort

Se dit medlemskort ved at klikke på det lille ikon. Du kan printe medlemskortet eller vise det digitalt.



Medlemskort

Navn Navnesen

# 21 Aktive kontingent: 0

05-03-1966 Aktive hold: 0

Mobil

Udskriv medlemskort

## Pakketilbud

Når du har oprettet din profil vil du modtage et pakketilbud som du skal acceptere. Herefter kan du indtaste dine kreditkortoplysninger. Efterfølgende kommer du tilbage til din profil med en besked om, at din tilmelding er under behandling.

Tilmeldingen kan nu ses under mine tilmeldinger.

I betalingsvinduet indtaster du dine kortoplysninger.  
Klik opret abonnement for at færdiggøre tilmeldingen.

## Vindinge Rideklub

Ordrenummer 211614028329

**Kortnummer**



**Udløbsdato** **CVV/CVD** 

<input type="text" value="MM"/>	<input type="text" value="YY"/>	<input type="text"/>
---------------------------------	---------------------------------	----------------------

**Opret abonnement**

 Annuller betaling